

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
1 priedas

## RASEINIŲ R. NEMAKŠČIŲ MARTYNO MAŽVYDO GIMNAZIJA

Dalia Mačiulaitienė

### **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-01-20 Nr. 5

Nemakščiai

#### **I SKYRIUS**

#### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

##### **1. Bendrieji duomenys**

Raseinių r. Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazija yra biudžetinė įstaiga, įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190105646

**Adresas** Laisvės g. 11, Nemakščiai, 60382 Raseinių r. sav.

**Telefonas** (0 428) 48 344, mob. +370 682 12 399

**Elektroninis paštas** [info@nemaksciugimnazija.lt](mailto:info@nemaksciugimnazija.lt)

**Gimnazijos interneto svetainė** [www.nemaksciugimnazija.lt](http://www.nemaksciugimnazija.lt)

<b>Rodiklis</b>	<b>2022 m.</b>	<b>2023 m.</b>	<b>2024 m.</b>
Pedagoginių darbuotojų skaičius	34	34	31
Pedagoginių darbuotojų etatų skaičius	30,18	30,52	30,10
Nepedagoginių darbuotojų skaičius	22	24	24
Nepedagoginių darbuotojų etatų skaičius	21,87	21,87	23,93
Mokinių skaičius	192	201	183
Klasių komplektų skaičius	14	14	14
Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, procentas (%)	35,42	33,83	35,52
Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių procentas (%)	42,19	48,26	51,73
Vežamų mokinių procentas (%)	58,85	56,22	52,46

## 2. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas:

### 2.1. *Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys.*

#### ❖ **Švietimo kokybės ir mokinių pasiekimų bei pažangos gerinimas ugdant kūrybiškumo iniciatyvumo, verslumo kompetencijas, formuojant STEAM inovacijų kultūrą gimnazijoje.**

Įgyvendinant strateginio plano ir metinio veiklos plano kryptis buvo siekiama patrauklios mokiniui ugdymosi aplinkos plėtojant tyriminį, patyriminį, įtraukųjį ugdymą. Ruošdamiesi įgyvendinti ugdymo turinio atnaujinimą vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai dalyvavo mokymuose, seminaruose, Nacionalinės švietimo agentūros organizuotose konsultacijose. Iš viso mokytojai kvalifikaciją tobulino 1384 val. (tai sudaro apie 46,1 val. kiekvienam). 339 val. (1 mokytojui tenka apie 11,3 val.) kėlė dalykinę kvalifikaciją, 653 val. (1 mokytojui tenka 21,7 val.) skyrė ugdymo turinio atnaujinimo žinioms plėsti, 264 val. (1 mokytojui tenka apie 8,8 val.) skyrė įtraukiojo ugdymo žinioms tobulinti, 41 val. (1 mokytojui tenka apie 1,3 val.) informacinių technologijų tobulinimui ir skaitmeninį raštingumui. Metodinėse grupėse mokytojai aptarė kompetencijomis grįstą atnaujinto ugdymo turinį, laisvai pasirenkamo turinio (apie 30 procentų) temas, jų integravimo galimybes, priėmė bendrus susitarimus pagal mokomuosius dalykus, susitarė dėl ilgalaikių planų struktūros, vertinimo. Darbo grupėse parengti: „Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų pažangos vertinimo tvarkos“ aprašas ir jų priedai, „Ugdymo(si) ne mokyklos aplinkoje organizavimo“ aprašas ir jo priedai. Klasių vadovai parengė „Mokinio saugaus elgesio taisykles mokykloje“ ir „Saugos elgesio instruktažus“. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai užtikrino ugdymą pagal atnaujintas dalykų ugdymo programas.

Dalykų mokytojai ir klasės vadovai aktyviai organizavo tyrimines, patyrimines, praktines, įtraukias, netradicines, projektines veiklas. Ikimokyklinio ugdymo mokiniai vyko į „Gyvūnėlių glostymo“, kuris įsikūręs Raseinių r. Ylių kaime. Dalyvavo išvykoje į Raseinių r. Paežerio kaimą pas bibliotekininkę Zitą, kur vyko edukacija „Žiedai arbatai“, pažintinę kelionę į Raseinių r. Jūkainių kaime, esantį danielių ūkį ir parką, į Raseinius VŠĮ Šeimos erdvės „Versmė“; atidarymą, pažintinę veiklą ugdytinės namuose „Pažinkimę naminį gyvūną šunį“. Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokytojai organizavo 31 veiklą ne gimnazijos aplinkoje. Bendradarbiavo su Nemakščių seniūnija, ambulatorija, miestelio biblioteka, RMMVB informacinių paslaugų ir vaikų literatūros skyriaus vedėja, vyko į STEAM centrą Tauragėje. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokytojai organizavo 42 ugdomasias veiklas ne gimnazijos aplinkoje. Vyresniųjų klasių mokiniams organizuota išvyka į spektaklį „Balta drobulė“, Sumanaus mokinio akademijos paskaitos Kaune. Mokiniai vyko į Kryžkalnyje esantį Lietuvos partizanų memorialo paviljoną, kur dalyvavo edukacijoje apie Lietuvos

partizanus, spektaklį „Kauno pavasaris 72“. Klasių vadovai pagrindinio ugdymo mokiniams organizavo ugdomąsias veiklas Tauragės baseine, Taurų nuotykių parke, Kauno zoologijos sode, Jūkainiuose, Molavėnuose, Baubliuose turiningai išnaudodami klasės vadovų dieną. Gimnazijoje organizuojamose vaikų vasaros poilsio stovyklose buvo įgyvendinama tyriminė veikla.

100% tikslingai naudotos kultūros paso lėšos plėtojant patyriminį mokymąsi ir įtraukijį ugdymą. Vykdytos veiklos mokiniams teikė teorinių ir praktinių žinių

Dalykų mokytojai geranoriškai bendravo ir bendradarbiavo organizuodami integruotas pamokas. 2024 m. vyko 13 integruotų pamokų, kuriomis mokiniams mažintas mokymosi krūvis, užtikrintas patrauklesnis ugdymo(si) procesas.

Ugdymo proceso pajvairinimui mokytojai tikslingai naudojo gimnazijos atnaujintą įrangą ir erdves. Dažnai arba kasdien mokytojai naudojo išmaniąsias lentas, kartą per mėnesį lavinamąsias sienas, planšetes (išmaniuosius telefonus), 1-3 kartus per metus pamokas vedė kompiuterių klasėje, informaciniame centre, sensoriniame kambaryje. Šiltuoju metų laiku išnaudojo gimnazijos teritoriją, lauko klasę, įrangą pritaikytą darbui kitoje aplinkoje.

Mokymosi motyvacijai stiprinti mokytojai pasitelkė išmaniąsias programėles: Kahoot, quizizz, socrative, Google Earth, street view, maps, Settera, etest, Wordwall, learning aps, gamtos mokslų virtualias pamokas, interaktyvią elementų periodinę lentelę, Chemija Jums, „PhET“, virtualius modelius fizikos pamokose, naudojasi ugdymo sodas, e- mokykla bei mokymo platforma EDUKA.

Dalykų mokytojai kartu su mokiniais stebėjo individualią mokymosi pažangą ne rečiau kaip 2 karus per pusmetį, supažindino mokinių tėvus su signaliniais dalyko įvertinimais, formavo lūkesčius. Kartą per pusmetį aptariamos ir vertinamos mokinių įgytos kompetencijos. Mokytojo padedami mokiniai sekė savo pažangą ir iškilus mokymosi sunkumams sulaukia tinkamos pagalbos. Mokiniai turėjo galimybę mokymosi spragas likviduoti ar gerinti mokymosi pasiekimus lankydami dalykų mokytojų konsultacijas. Konsultacijos buvo teikiamos pagal gimnazijoje patvirtintą konsultacijų tvarkaraštį.

**❖ Bendruomeniškumo, pilietiškumo ir bendruomenės emocinės socialinės kultūros puoselėjimas, stiprinant mokymuisi ir darbui palankų mikroklimatą.**

Stiprinant SEU ir bendrąsias mokinių kompetencijas gimnazijoje buvo įgyvendinamos prevencinės programos: „Zipio draugai“, pirmą metų pusmetį „Obuolio draugai“, „Įveikiame kartu“, bei Olweus patyčių prevencijos programa „OPKUS“. Nuo rugsėjo mėnesio klasių vadovai vedė integruotas prevencines klases valandėles. Įgyvendinama socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „KIMOCHI“(užsiėmimai vyko 2 kartus per savaitę).

Gimnazijoje skatinamas tautiškumo ir pilietiškumo kompetencijų ugdymas, minimos valstybinės šventės prisidedama prie pilietinių iniciatyvų. Organizuota Laisvės gynėjų diena ir kartu dalyvauta pilietinėje iniciatyvoje „Pergalės šviesa“, pilietiškumo pamoka „Tos žemės vardas –

Lietuva“, skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai, Gedulo ir Vilties dienos minėjimas bei pilietinė iniciatyva „Traukinys į nežinią“; prisidėta prie pilietinės iniciatyvos „Gyvasis tautos žiedas“, skirtos paminėti Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo, „Atminties kelias“, skirtos Lietuvos žydų genocido dienai paminėti.

Gimnazijos bendruomenė dalyvavo šventinėje eisenoje „Vėliavos plazda vėjyje“ Nemakščių miestelyje, skirtoje vasario 16-ajai, Nacionaliniame miškasodyje „Kad giria žaliuotų“, šventinėje eisenoje „Bendrystės sodas“ Raseiniuose.

Telkiant gimnazijos bendruomenę aktyvi gimnazijos savivalda. Gimnazijos direktoriaus ir tėvų iniciatyva gimnazijoje organizuota Pyragų diena, kurios tikslas – dalintis ir padėti įgyvendinti vaikų svajones. Šiais metais už pyragus suaukota lėšų suma buvo įspūdinga – 724 eurai. Įgyvendintos trijų vaikų ligoniukų svajonės.

Gavus kvietimą mokyklos bendruomenei prisidėti prie ketvirtus metus vykstančios Lietuvos Respublikos pirmosios ponios Dianos Nausėdienės inicijuotos akcijos „Mylimiausias vaikystės žaislas“ ir papuošti Prezidentūros eglę savo rankomis sukurtu žaislu, Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazijos mokinių Mamos atidarė dirbtuvėles.

Nemakščių Švč. Trejybės ateitininkų kuopa vykdė akciją Ukrainos sužeistiems kariams. Surinkta net 110 eurų, kurie pateko į „Blue/Yellow“ fondą, ir bus skirti gerinti medicininių paslaugų kokybę Ukrainoje.

Mažvydiečių bendrystę skatinta antrus metus vykdomas projektas „Žalgiris tavo mokykloje“, kuriame iškovota garbinga II vieta.

Aktyvi Tėvų komiteto veikla. Gimnazijoje tėvų iniciatyva organizuotos kūrybinės žaisliukų eglučių alėjai gamybos dirbtuvės, šventinis rytmetis „Susitikimas su Kalėdų seneliu“, „Moliūgų skaptavimas“, „Bėgimas su trispalvėmis“ kartu su tėveliais, paruošiamieji darbai, laukiant Velykų šventės (tėvų dalyvavimas veiklose), Išleistuvių šventės organizavimas (pramogų organizavimas, pagalba rengiant šventę), Kalėdinių meduolių dekoravimo dirbtuvės, išvyka „Mokslo metų refleksija“, tėvai aktyviai įsitraukė į Šimtadienio šventės organizavimą.

Mokinių taryba organizavo padėkos mokytojams renginį „Kelionė su mažuoju princu“, tradiciškai artėjant kalėdiniam laikotarpiui telkė gimnazijos mokinius, skatindama kūrybiškumą organizavo „Zuikio pašta“, „Kalėdinių akcentų savaitę“. Inicavo ir prisidėjo prie parafino/vaško rinkimo akcijos „Padovanok šilumą Ukrainos kariams“. Mokinių taryba telkė mokinius kviesdama minėti Šv. Valentino dieną, Pasaulinę miego dieną, Pasaulinę Dauno sindromo dieną. Planavo ir rengė veiklas „Naktis mokykloje“. Vykde „Mokinių dalyvaujamas biudžetas“ iniciatyvą, prisidėjo prie valstybinių švenčių minėjimų.

## 2.2. Svarbiausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai.

Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimo grupė 2024 m. vertinimui pasirinko sritį „Ugdymas(is) ir mokinių patirtys“. Apklausoje dalyvavo 96 % mokinių, 72,9 % tėvų ir 80,76 % mokytojų.

Aukščiausiai vertinamos gimnazijos veiklos mokinių nuomone yra „Aš išitiraukiu į darbą grupėje ir aktyviai jame dalyvauju“ – 94,3%, „Dirbdami grupėmis mes aptariame, ką turime padaryti“ 94,3 %, „Aš prisiimu atsakomybę už savo mokymosi rezultatus“ – 92,8%, „Prieš skirdami užduotis mūsų mokytojai pasako mums, kaip jie vertins rezultatus“ – 87,1%. Tėvai teigia: „Aš žinau, kokius įvertinimus gauna mano vaikas“ – 100 %, „Mums pateikiama informacija apie mokinių pasiekimų vertinimo tvarką“ 89,5 %, „Mokykloje organizuojami mokinių pasiekimų aptarimai su mokinių tėvais“ – 93,3 %. Mokytojų nuomone „Mano mokiniai prašo pagalbos, kai jiems jos tikrai reikia“ – 100 %, „Per pamokas aš padedu savo mokiniams mokytis“ – 100 %, „Man svarbi mokinių nuomonė apie mano pamokas“ – 95,3 %.

Mokinių mokymosi motyvacijai ir asmeninei atsakomybei skatinti už ugdymosi pasiekimus gabūs gimnazijos mokiniai buvo apdovanoti „Mažvydiečio“ ženkleliu. Šiemet ženkleliai įteikti 51 mokiniui.

Deklaruojant mokymosi ir lankomumo svarbą pusmečiams pasibaigus už labai gerą mokymąsi, lankomumą ir pasiektą didžiausią mokymosi pažangą teikiamos padėkos.

Siekiant sklandaus ir efektyvaus ugdymo proceso tėveliai buvo kviečiami į „Atvirų durų dieną“, kur individualiai bendraujant su dalykų mokytojais konsultavosi, analizavo savo vaikų mokymosi problemas, pasiekimus, rezultatus.

2024 m. metais bibliotekoje skaitė 185 skaitytojų, iš jų 157 mokiniai. Į namus išduota – 330 knygų. Bibliotekoje teikiamos kopijavimo ir spausdinimo paslaugos. Suteikta reikalinga pagalba darbuotojams, mokiniams, turintiems mažesnę patirtį dirbant kompiuteriu. NMMG BIBLIOTEKA Facebook paskyroje skelbiama visa reikalinga informacija, susijusi su bibliotekoje vykdoma veikla, informaciniai pranešimai apie rašytojų sukaktis, gautas naujas knygas. Vykdyti projektai, iniciatyvos, akcijos: projektas „Paskaitykime kartu“. Projektas truko tris mėnesius. Per visą šį laiką buvo perskaityta 12 knygų, tiek pat pravesta edukacijų, kurios pajvairina knygos skaitymo prasmę, jos mintį ir tikslus, akcija „Lietuva skaito“. Skirta dėmesio knygai, lietuviškam žodžiui ir mūsų krašto istorijai, Tarptautinės rašytojų dienos proga „surištos“ dvi mokinių rankraščių „Laiškas knygos personažui“ knygos.

Edukaciniai užsiėmimai vykę bibliotekoje: pusiaužiemio paminėjimas su 1 kl. mokiniais, „Knygų ligoninė“ - edukacija, mokomoji veikla – suplyšusių knygų kljavimas, vilnos vėlimo edukacija su ikimokyklinio ugdymo grupe pagal knygą „Kaip vištelė ieškojo savo devynių

viščiukų“, edukacija, pagal Renatos Bee knygą „Spalvų namelis“ su 2 kl. mokiniais, edukacija „Laiško rašymas“ su priešmokyklinio ugdymo grupės vaikais.

Organizuotos įvairios parodos: iniciatyva Raseinių rajono bendrojo ugdymo įstaigų ikimokyklinio, priešmokyklinio ir mokyklinio (1-4 klasių) amžiaus vaikų/mokinių piešinių paroda „Piešiu Lietuvą“, skirta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti, surengta ekspozicija „Didžiojo Lietuvių Kalbos Žodyno kelionė per Lietuvą“. Knygnešio dienai sukurtas filmukas „Aušros kelias“ (dėl kurio buvome pakviesti į Prezidentūros rūmus Laisvės gynėjų dienos proga), vyko edukacija „Pasimatuok knygnešio naštą“.

Gimnazijos administracija, siekdama telkti bendruomenę, organizavo išvykas į kultūrinius renginius. Mokinių atostogų metu vyкта į sostinę ir pabuvota L. Adomaičio koncerte. Vasarą organizuota edukacinė išvyka į Vilniaus kraštą, rudenį išvyka „Aukšinis ruduo“ į spektaklį Kaune. Kalėdiniu laikotarpiu organizuota išvyka į koncertą „Roko amžius“. Dauguma gimnazijos darbuotojų ir mokytojų dalyvavo šilumos ir jaukumo kupinoje adventinėje Agapėje.

### *2.3. Pasiekimai (ugdymas, konkursai, olimpiados)*

Mokiniai dalyvavo 22 skirtingose įvairaus amžiaus tarpsnių dalykinėse rajono olimpiadose, iš kurių 12 olimpiadų užėmė prizines vietas:

I vieta – biologijos, anglų kalbos, lietuvių kalbos, dailės, technologijų;

II vieta – fizikos, matematikos, lietuvių kalbos ir istorijos;

III vieta – anglų kalbos, technologijų, matematikos.

Mokiniai dalyvavo 3 respublikinėse olimpiadose, kur Raseinių krašto jaunųjų matematikų olimpiadoje prof. J. Kubiliaus taurei laimėti užimta I vieta. Dalykų mokytojų parengti mokiniai dalyvavo rajoniniuose ir respublikiniuose konkursuose:

„Kaukėtos Užgavėnės“ (3 laureatai);

respublikinis velykinių atvirukų konkursas (1 laureatas);

Lietuvos Respublikos bendrojo ugdymo mokyklų 3-4 kl. mokinių kūrybinis konkursas „Augu su pasaka“ – 1 laureatas;

respublikinis piešinių konkursas „Žemės pasakojimai 2024“ dvi III vietos;

respublikinis velykinių atvirukų konkursas – 3 laureatai;

konkursas „Mano vaikystė“, skirtas Vaiko dienai – 1 laureatas;

konkursas „Žiemos magija“ – 4 laureatai;

konkursas „Velykinis piešinys“ – I vieta;

Rajono bendrojo ugdymo įstaigų 5-8 kl. mokinių diktanto konkursas „Raštingiausias mokinys 2024“ – II ir III vietos.

Mokiniai puikias žinias demonstravo Respublikos bendrojo ugdymo mokyklų 7-8 klasių mokinių matematikos konkurse „Moku pritaikau“, kur komanda užėmė I vietą, o individualiuose

užduotyse dvi II vietos ir viena III vieta. Mokiniai, paskatinti mokytojų, dalyvavo 3 respublikinėse konferencijose.

Skatinant teisinį švietimą ir antikorupcines nuostatas mokiniai dalyvavo: visuotinėje teisiųjų žinių iniciatyvoje “Konstitucijos egzaminas” (13 mokinių);

nacionaliniame konkurse moksleiviams „Skaidrumą kuriame kartu“ (I g ir II g klasės 25 mokiniai);

demokratijos žinių konkurse (8 ir I–IV g klasių 26 mokiniai);

nacionalinėje teisės žinių olimpiadoje I etape (7–8 ir I–IV g klasių 29 mokiniai) teisę dalyvauti finale gavo 3 mokiniai, iš kurių 1 mokinys pateko tarp 10 geriausių.

Mokiniai dalyvavo gamtosauginėse akcijose ir konkursuose: „Tvari Kalėdų eglutė 2024“, „Prikelti antram gyvenimui“. Puikius rezultatus mokiniai demonstravo Nacionalinėje aplinkosaugos olimpiadoje ir „Žaliosios odisėjos“ aplinkosaugos olimpiadoje.

Gimnazijoje mokiniai skatinami plėtoti fizinį aktyvumą, domėtis sportine veikla. Organizuotas respublikinis „Galiūno“ konkursas. Pradinių klasių mokiniai rezultatyviai dalyvavo 10 sportinių varžybų, kuriose iškovotos dvi I vietos, keturios II vietos, keturios III vietos. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokiniai skirtingose amžiaus grupėse dalyvavo 22 įvairių sričių sporto varžybose, iš kurių visose 22 užėmė prizines vietas: I vieta – 8, II vieta – 9, III vieta – 5. Respublikinėse 20 įvairių sporto rungčių varžybose septyniolikoje užimtos prizinės vietos: I vieta – 2 kartus, II vieta – 5 kartus, III vieta – 10 kartų.

Praėjusiais mokslo metais pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas mokėsi 45 vaikai, pagal pradinio ugdymo programą mokėsi 43 mokiniai, pagal pagrindinio ugdymo programą – 85 mokiniai, vidurinio ugdymo programą – 25 mokiniai. Pagrindinio ugdymo programą baigė 9 mokiniai. Neformuojant III g klasės Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazijoje visi mokiniai pasirinko tęsti mokymąsi aplinkinėse gimnazijose. Visi mokiniai dalyvavo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose Lietuvių kalbos ir literatūros procentinis taškų vidurkis 62,6; matematikos – 41,1. Vidurinio ugdymo programą baigė 12 mokinių. Visi abiturientai sėkmingai išlaikė brandos egzaminus. Aukščiausi asmeniniai mokinių rezultatai: *lietuvių kalba ir literatūra 92 balai, anglų kalba 90 balų. Aukščiausias balų vidurkis anglų kalbos – 51 balas.* 3 abiturientai pasirinko studijas aukštosiose mokyklose, 1 abiturientas mokslą tęs kolegijoje, 4 – profesinio rengimo centruose, 3 abiturientai pasirinko dalyvauti krašto apsaugos veiklose, 1 abiturientas pasirinko darbinę veiklą.

Pasikeitus lankomumo tvarkos aprašui, bendradarbiaujant su mokinių tėvais, lankomumo rezultatai pagerėjo 3,2 %. Geresni lankomumo rezultatai lėmė ir geresnius pažangumo rezultatus.

Aukštus brandos egzaminų rezultatus lėmė tikslingas mokinių įtraukimas į patyrimines veiklas, projektus, pamokų organizavimas netradicinėse aplinkose, aktyvių mokymo metodų taikymas pamokose. Mokytojai pradėjo naudoti šiuolaikiškas ugdymo priemones bei nuotolinio ugdymo

platformas ugdymo procese. Mokytojai daug laiko skyrė kvalifikacijos tobulinimui dalyvaudami seminaruose apie atnaujinto ugdymo turinio diegimą, įtraukiję ugdymą, efektyvios pagalbos mokiniui teikimą.

#### 2.4. Projektinė veikla.

Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinių klasių mokiniai dalyvavo 21 projektinėje veikloje, buvo vykdomi respublikiniai projektai „Olimpinis meniu“, „Sveikatiada“, „Augu ir keičiuosi“, „Paskaitykime kartu“, „Vitaminai ant palangės“, „Prikelti antram gyvenimui“ ir kt.

Vykdyti ilgalaikiai projektai:

- ✓ Parengta ir pateikta vertinimui projekto „ProBleu“ paraiška ES lėšoms gauti. Gauta 5000 eurų parengtam projektui „Ką slepia Balčios upelio vandenys“ įgyvendinti.
- ✓ Įgyvendintas respublikinis aplinkosauginis tvarumo projektas „Žalioji odisėja“.
- ✓ Ikimokyklinio ugdymo mokiniai dalyvavo tarptautiniame eTwinning projekte.
- ✓ Įgyvendintas projektas „Atgal į mokyklą“.
- ✓ Bendradarbiaujant su VDU ŽŪA įgyvendintas projektas „Sumanaus moksleivio akademija“.
- ✓ Septynerius metus visų klasių gimnazijos mokiniai ir mokytojai įgyvendino ES projektą „Mokyklos – Europos Parlamento ambasadorės“.
- ✓ Trečius metus vykdomas respublikinis bendradarbiaujančių klasių projektas „Draugystės tiltas Lietuva – Švedija“.
- ✓ Įgyvendintas vaikų vasaros poilsio projektas 1-4 klasių mokiniams. Šiam projektui skirta 1200 eurų.
- ✓ Antrus metus esame „Žalgiris – tavo mokykloje“ projekto dalyviais.

#### 2.5. Finansinė informacija (patvirtintų asignavimų naudojimas)

Finansavimo šaltiniai	Lėšos (eurais)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas %	
<b>1. Savivaldybės biudžeto lėšos</b>	431384,00	431384,00	100,00	
Iš jų:				
1.1. Darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	317267,37	317267,37	100,00	
1.2. Kitos būtinosios lėšos	107947,88	107947,88	100,00	
1.3. Ilgalaikio turto įsigijimo lėšos	6168,75	6168,75	100,00	
<b>2. Mokymo lėšos</b>	817669,00	817669,00	100,00	



Iš jų:				
2.1. Darbuotojų darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos	804649,50	80449,50	100,00	
2.2. Ugdymo priemonės	10452,17	10452,17	100,00	
2.3. Kvalifikacijos kėlimas	1363,00	1363,00	100,00	
2.4. Kitos išlaidos	1204,33	1204,33	100,00	
<b>3. Specialiosios programos lėšos SP</b>	18890,00	12614,45	66,78	
<b>4. ES lėšos</b>	2585,52	0,00	0,00	
<b>5. Finansuojamų projektų lėšos SB</b>	6239,00	6239,00	100,00	Vasaros stovykla-2020,00  Dalyvaujamojo biudžeto - 1000,00  Plaukimo pamokos – 419,00  Paramos maisto produktais 2800,00
<b>6. Kitos valstybės lėšos iš jų:</b>	31856,27	31613,05	99,24	Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas iš socialinę riziką patiriančių šeimų – 456,27; Paramos maisto produktais – 31156,78
6.1. Privalomas ikimokyklinis ugdymas	23508,00	23508,00	100,00	
6.2. Konsultacijoms skirtos lėšos				
6.3. Kitos neišvardintos 6.1. ir 6.2. punktuose valstybės lėšos				

<b>7. Iš viso (1+2+3+4+5+6)</b>	1332131,79	1323027,50	99,32	
<b>8. Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):</b>		6825,43		
Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS)		4468,14		
Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS)		2357,29		

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Skatinti gimnazijos mokinių ir mokytojų dalyvavimą projektuose, gerinančiuose ugdymo kokybę.	1.1.1. Dalyvauti ne mažiau kaip keturiuose respublikiniuose ir trijuose tarptautiniuose projektuose, plėtojant patirtinio ugdymo modelio įgyvendinimą, aktyvinant dalyvavimą patirtinėse veiklose.	1.1.1.1. Skatinti gimnazijos mokinių ir mokytojų dalyvavimą projektuose, gerinančiuose ugdymo kokybę.	Parengta ir pateikta vertinimui projekto „ProBleu“ paraiška ES lėšoms gauti. Gauta 5000 eurų parengtam projektui „Ką slepia Balčios upelio vandenys?“ įgyvendinti. Įsigytos dvi mini laboratorijos, organizuotos 4 išvykos 5-8 klasių ir I, II ir IV gimnazinių klasių mokiniams, gimnazijoje organizuotos dvi edukacijos 1-8 klasių ir I bei II gimnazinių klasių mokiniams. Du kartus veiklose dalyvavo Šiluvos gimnazijos mokiniai. Įgyvendintas respublikinis aplinkosauginis tvarumo projektas „Žalioji odisėja“. Organizuotos neformaliojo švietimo veiklos: funkcionalių daiktų gaminimas iš antrinių žaliavų, mokiniai dalyvavo ir laimėjo „Žaliosios odisėjos“ konkurso pusfinalio etapą

		<p>1.1.1.2. Aktyviai dalyvauti bibliotekininko parengtuose projektuose, organizuoti integruotas lietuvių k. pamokas.</p>	<p>ir dalyvavo finaliniame etape.  Ikimokyklinio ugdymo mokiniai dalyvavo tarptautiniame eTwinning projekte.  Įgyvendintas projektas „Atgal į mokyklą“.  ES mastu vykdomas projektas. Jame dalyvavo 7-8, I g ir II g klasių mokiniai.  Bendradarbiaujant su VDU ŽŪA įgyvendintas projektas „Sumanaus moksleivio akademija“.  24 I-II ir IV g klasių mokiniai išklaušę 40 valandų paskaitų kursą ir atlikę praktinius darbus, gavo Verslumo klasės diplomus.  Septynerius metus visų klasių gimnazijos mokiniai ir mokytojai įgyvendino ES projektą „Mokyklos – Europos Parlamento ambasadorės“.  Organizuota 21 pamoka ir kitos veiklos, dalyvauta respublikiniuose renginiuose.  Ketvirtokai tęsia dalyvavimą bendradarbiaujančių klasių tarptautiniame projekte „Draugystės tiltas Lietuva – Švedija“.</p> <p>Įgyvendintas projektas „Paskaitykime kartu“.  Projektas truko tris mėnesius. Per visą šį laiką buvo perskaityta 12 knygų, tiek pat pravesta edukacijų, kurios pajvairina knygos skaitymo prasmę, jos mintį ir tikslus.  Organizuota akcija „Lietuva skaito“, skirta</p>
--	--	--	---

			<p>dėmesio knygai, lietuviškam žodžiui ir mūsų krašto istorijai. Tarptautinės rašytojų dienos proga surištos dvi mokinių rankraščių „Laiškas knygos personažui“ knygos. Įgyvendinti projektai, skirti skaitymo įgūdžių tobulinimui, sakytinės kalbos ugdymui. Pravesta 12 pamokų netradicinėse aplinkose ir suorganizuoti 2 renginiai, stiprina mokymosi motyvaciją. 8 kl. mokinių lietuvių kalbos skaitymo NMPP rezultatai 1,52 procento aukštesni už savivaldybės vidurkį. Metinis pažymių vidurkis padidėjo 1 procentu.</p>
1.2. Užtikrinti gimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų atitikimą pasikeitusiems teisės aktams.	<p>1.2.1. Atnaujinti gimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus.</p> <p>1.2.2. Parengti dokumentai, susiję su atnaujintu ugdymo turiniu.</p>	<p>1.2.1.1. Parengtas mokyklos 2025-2027 m. strateginis veiklos planas, numatantis gimnazijos veiklos pokyčius.</p> <p>1.2.2.1. Parengta ir suderinta Darbo apmokėjimo sistema.</p> <p>1.2.2.2. Parengta ikimokyklinio ugdymo programa, atitinkanti programos rengimo kriterijus.</p>	<p>Parengta mokyklos 2022-2024 m. strateginio veiklos plano SSGG analizė, numatanti gimnazijos veiklos pokyčius, numatytos 2025-2027 m. strateginio veiklos plano kryptys. Strateginio plano analizei pritarta 2025-01-03 mokytojų tarybos posėdyje. Parengtas 2024 m. veiklos planas, patvirtintas 2023-12-28 įsakymu Nr. V1-106.</p> <p>Parengta ir suderinta darbo apmokėjimo sistema, patvirtinta direktoriaus 2024-01-05 įsakymu NR. V1 -03.</p> <p>Parengta ikimokyklinio ugdymo programa (testuojama, bandoma iki š. m. balandžio mėn.), atitinkanti šios</p>

		<p>1.2.2.3. Parengtas 2024-2025 m. m. ugdymo planas.</p> <p>1.2.2.4. Atnaujinti mokyklos nuostatai.</p>	<p>programos rengimo kriterijus.</p> <p>Parengtas 2024-2025 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio programų ugdymo planas, patvirtintas direktoriaus 2024-08-30 įsakymu Nr. V1-72.</p> <p>Atnaujinti gimnazijos nuostatai, patvirtinti Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimu Nr. TS-195.</p>
<p>1.3. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, integravimas taikant įtraukiojo ugdymo principus.</p>	<p>1.3.1. Taikant įtraukiojo ugdymo principus, siekti asmenybės ūgties ir sėkmingos integracijos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p>	<p>1.3.1.1. Visiems mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaromas individualus pagalbos planas.</p> <p>1.3.1.2. Užtikrinti RŠPT psichologo teikiamos pagalbos mokiniams tęstinumą.</p> <p>1.3.1.3. Ne mažiau 40 % mokytojų dalyvaus</p>	<p>Vaiko gerovės komisijoje suderinami ir patvirtinami individualūs ugdymosi planai specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Gimnazijoje ugdomas 31 SUP mokynys. Pagalbos teikimas mokiniams svarstomas VGK pasitarimuose, numatomas pirminis mokinių vertinimas, su rezultatais ir pagalbos teikimu supažindinami mokinių tėvai.</p> <p>Užtikrinamas RŠPT psichologo teikiamos pagalbos mokiniams tęstinumas. Gimnazijoje organizuojamos ne tik individualios psichologo konsultacijos mokiniams, bet ir bendri užsiėmimai (valandėlės, pokalbiai, diskusijos), teikiama pagalba klasės vadovui formuojant klasės kolektyvą.</p> <p>Siekiant atsakingai įgyvendinti įtraukiojo ugdymo principus,</p>

		mokymuose, kaip stiprinti įtraukiojo ugdymo principus, tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą atnaujinto ugdymo turinio kontekste.	tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą atnaujinto ugdymo turinio kontekste mokytojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo seminaruose: 339 val. (1 mokytojui tenka apie 11,3 val.) kėlė dalykinę kvalifikaciją, 653 val. (1 mokytojui tenka 21,7 val.) skyrė ugdymo turinio atnaujinimo žinioms plėsti, 264 val. (1 mokytojui tenka apie 8,8 val.) skyrė įtraukiojo ugdymo žinioms tobulinti.
1.4. Prisidėti prie naujovių įgyvendinimo mūsų rajone, skatinant mokinius aktyviai dalyvauti iniciatyvose ir priimti sprendimus.	1.4.1. Įgyvendinti dalyvaujimąjį biudžetą gimnazijoje.	1.4.1.1. 80 % moksleivių įsitrauks į viešųjų sprendimų priėmimą ir prisidės prie biudžeto dalies paskirstymo.	100 % vyresniųjų klasių mokinių dalyvavo svarstant dalyvaujimąjį biudžetą ir priimant sprendimus. Biudžeto lėšos buvo panaudotos tikslingai, įsigyta reikalinga sporto įranga ir priemonės.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sutaupytos komunalinių paslaugų lėšos buvo skirtos klasių, aktų salės modernizavimui, įsigyta naujų priemonių sensoriniam kambariui: išmanioji lenta, planšetiniai kompiuteriai, garso mikrofonai, ekranas, multimedija, spalvotas spausdintuvas, garsą slopinančios kėdės ir priemonės IU ir PU grupių ugdytiniams.	Modernizuotos patalpos suteiks galimybę kurti saugią ir jaukią ugdymo(si) aplinką, didins mokinių mokymosi motyvaciją, gerins poilsio kokybę pertraukų metu, padės mokytojams kokybiškiau perteikti atnaujintą ugdymo turinį, pagerės renginių kokybę.
3.2. Mokykloje įrengtas Mokytojų kambarys su darbo ir poilsio zonomis.	Jaukiai įrengta patalpa mokytojams sudaro galimybę kokybiškai ilsėtis laisvu nuo pamokų metu, bendrauti,

	bendradarbiauti, ruošti pamokoms, organizuoti pasitarimus ir kitas veiklas.
3.3. Įrengtos patalpos mokyklos bibliotekai.	Atnaujintos bibliotekos aplinkos tapo patrauklesnėmis, patogesnėmis skirtingų amžiaus grupių vaikams, atnaujintas knygų fondas pritraukė naujus skaitytojus.
3.4. Įrengta priešmokyklinio ugdymo grupė ir erdvė, skirta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų sportinėms ir meninėms veikloms vykdyti.	Atidarius priešmokyklinio ugdymo grupę, buvo patenkintas tėvų poreikis visus IU ir PU vaikus priimti į mokyklą ir sudarytos saugios sąlygos vaikų kompetencijoms ugdyti(is).
3.5. Sukurta erdvė pradinėjų klasių mokinių pailgintos mokymosi dienos grupės veikloms, grupėje teikiama mokinio padėjėjo pagalba.	Pasibaigus pamokoms, mokiniai turi galimybę saugiai laukti pailgintos mokymosi dienos grupės užsiėmimų, kurie atsiradus atskirai erdvei tapo kokybiškesni.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

### IV SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įšivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1.
7.2.

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

### VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_ (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė) \_\_\_\_\_ (data) \_\_\_\_\_

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_  
Susipažinau.

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos vadovo pareigos) \_\_\_\_\_ (parašas) \_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė) \_\_\_\_\_ (data)

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų  
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų  
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių  
skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
2 priedas

**(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų  
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo išvados  
forma)**

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_ (darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_ (sudarymo vieta)

**I SKYRIUS  
METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

**2. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
2.1.	
2.2.	
2.3.	

2.4.	
2.5.	

### 3. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
3.1.		
3.2.		
3.3.		
3.4.		
3.5.		

### 4. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

4.1.
4.2.
4.3.

## II SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

## III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>

6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius

Neatitinkantis  
lūkesčių **7. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos**  
(nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

7.1.

7.2.

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI****8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(tiesioginio vadovo pareigos)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(data)Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:  
(ko nereikia, išbraukti)\_\_\_\_\_  
(pavadootojo ugdymui, ugdymą  
organizuojančio skyriaus vedėjo pareigos)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)\_\_\_\_\_  
(data)Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavadootojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
3 priedas**(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų neeilinio veiklos vertinimo išvados forma)**\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos pavadinimas)\_\_\_\_\_  
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

## NEEILINIO VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

### I SKYRIUS NEEILINIO VEIKLOS VERTINIMO PRIEŽASTYS AR VEIKLOS REZULTATAI

(Nurodomos neeilinio veiklos vertinimo priežastys ar veiklos rezultatai pagal nuostatų 41 punktą ir įvardijami dokumentai, kurie pridedami prie neeilinio veiklos vertinimo išvados)

### II SKYRIUS NEEILINIO VEIKLOS VERTINIMO IŠVADOS PAGRINDIMAS

(Pagrindžiami neeilinio veiklos vertinimo pokalbio rezultatai ir išvados)

### III SKYRIUS NEEILINIO VEIKLOS VERTINIMO PASIŪLYMAI Į PAREIGAS PRIIMANČIAM ASMENIUI

(pildo neeilinį vertinimą atliekantis asmuo)

(Nurodomas neeilinio veiklos vertinimo įvertinimas pagal atitinkamą nuostatų 21 arba 27 punktą ir suformuluojamas konkretus siūlymas)

\_\_\_\_\_  
(vertinimą atlikusio asmens pareigos)      \_\_\_\_\_  
(parašas)      \_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)      \_\_\_\_\_  
(data)

Su neeilinio veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:  
(ko nereikia, išbraukti)

\_\_\_\_\_  
(asmens, kuriam atliktas neeilinis  
vertinimas, pareigos)      \_\_\_\_\_  
(parašas)      \_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)      \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_