

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

**RASEINIŲ R. NEMAKŠČIŲ MARTYNO MAŽVYDO
GIMNAZIJA**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 M. 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-10-13 Nr. 3

(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Raseinių r. Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazija įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1994-10-12, kodas 190105646, buveinės adresas: Laisvės g. 11, Nemakščiai, LT-60382 Raseinių r. sav., steigėja – Raseinių rajono savivaldybė.

Raseinių r. Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazija yra dieninė, savarankiška bendrojo ugdymo mokykla, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir papildomo ugdymo programas.

Raseinių r. Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazijos finansavimo šaltiniai: savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitos lėšos, kiti šaltiniai.

Gimnazija rengdama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius vadovaujasi šiais teisės aktais:

1. Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
2. Lietuvos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;
3. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ ;
4. Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. TS-15 „Dėl Raseinių savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“.

Ataskaitų rengimo tikslas: pateikti biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, parodant gimnazijos biudžeto plano išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie mokyklos veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Už Raseinių r. Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazijos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą atsakingas Raseinių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus darbuotojas, o už paskirtų asignavimų

naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teisingumą ir pateikimą laiku atsakingas mokyklos direktorius.

2026 m. 9 mėnesių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys pateiktas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazijos biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, kuris reglamentuoja biudžeto ataskaitų sudarymo principus. Šis įstatymas nustato biudžeto vykdymo ataskaitos rinkinio rengimui keliamus reikalavimus ir atsakomybę už jų parengimą, pateikimą ir paskelbimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į apskaitos registrų duomenis, piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus išlaidų sąmatos vykdymas.

Ataskaitose teikiama informacija yra:

1. tinkama ataskaitų informacijos vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:
 - 2.1.teisingai rodo viešojo sektoriaus subjekto biudžeto vykdymą;
 - 2.2.atkleidžia ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - 2.3.yra nešališka;
 - 2.4.visais reikšmingais atžvilgiais išsami;
 - 2.5.suprantama;
 - 2.6.palyginama;
 - 2.7.atsekama (yra aiški jos rengimo, teikimo seka).

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkcija, programa, lėšų šaltinis, valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnis.

Gimnazijos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Gimnazija, tvarkydama apskaitą, vadovaujasi šiais apskaitos principais:

- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;

- piniginio mato;
- kaupimo;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pateikta Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio 2 priede.

2026 metams patvirtintas planas (pajamos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose) yra 14195,00 Eur. Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį pervedė į biudžetą už suteiktas paslaugas, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose (tėvų įmokos už darželį) 7974,98 Eur, panaudojo 7451,04 Eur, t. y. 52,49 % metinių asignavimų. Lėšos panaudotos vaikų maitinimui ir vaikų poreikiams.

2026 metams patvirtintas planas (pajamos už prekes ir paslaugas) yra 2200,00 Eur. Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį surinkta ir pervesta į savivaldybės biudžetą 430,32 Eur. Lėšos dar nepanaudotos.

2026 metams patvirtintas planas (pajamos už turto nuomą) yra 500,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį lėšų surinkta ir pervesta į savivaldybės biudžetą 99,18 Eur. Lėšos dar nepanaudotos.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2026 m. Raseinių r. Nemakščių Martyno Mažvydo veiklą vykdė pagal šias biudžeto išlaidų sąmatas:

Programos sąmata	Kodas	Asignavimų planas metams	Asignavimų planas laikotarpiui	Panaudoti asignavimai	Įvykdymas %	Priežastis
Savivaldybės biudžeto lėšos (SF) 103	09.02.02.01	472011,00	371310,00	314005,42	85	
Iš jų:						
Darbo užmokesčiui		341682,00	259500,00	224898,49	87	Neišmokėtas darbo užmokestis už rugsėjo

						mėnesį. Laikinas darbuotojų nedarbingumas
Socialinio draudimo įmokoms		5051,00	3860,00	3260,43	84	Neišmokėtas darbo užmokestis už rugsėjo mėnesį. Laikinas darbuotojų nedarbingumas
Valstybės biudžeto lėšos (ML) 2011	09.02.01.01	933119,00	778152,00	677452,15	87	
Iš jų:						
Darbo užmokesčiui		905173,00	752215,00	657761,04	87	Neišmokėtas darbo užmokestis už rugsėjo mėnesį. Laikinas darbuotojų nedarbingumas
Socialinio draudimo įmokoms		13576,00	11423,00	9950,78	87	Neišmokėtas darbo užmokestis už rugsėjo mėnesį. Laikinas darbuotojų nedarbingumas
Ugdymo, maitinimo ir pavėžėjimo lėšos socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui užtikrinti (VB) 211	09.08.01.02	19062,00	19062,00	19062,00	100	
Iš jų:						
Darbo užmokesčiui		4386,25	4386,25	4386,25	100	
Socialinio draudimo įmokoms		63,6	63,6	63,6	100	
Paramos maisto produktams ir higienos prekėms dalinimas ir administravimas (VB) 2022	10.04.01.40.01	40000,00	32000,00	17849,40	56	Neapmokėtos sąskaitos gautos laikotarpio pabaigoje. Nepanaudota dėl nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičiaus sumažėjimo bei sergamumo
Paramos maisto produktams ir higienos prekėms dalinimas ir administravimas (SF) 102	10.04.01.40.01	8400,00	6000,00	4463,11	74	Neapmokėta gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje. Nepanaudota dėl nemokamą

						maitinimą gaunančių mokinių skaičiaus sumažėjimo bei sergamumo
Ugdymo įstaigų veiklos organizavimo užtikrinimas (11011)	09.02.01.01	500,00	400,00	0,00	0	Nepanaudota dėl nesurinktų lėšų
Ugdymo įstaigų veiklos organizavimo užtikrinimas (11012).	09.02.01.01	14195,00	9995,00	7451,04	75	Nepanaudota dėl nesurinktų lėšų. Tai lėmė vaikų lankomumas
Ugdymo įstaigų veiklos organizavimo užtikrinimas (11013)	09.02.01.01	2200,00	2200,00	0	0	Nepanaudota dėl nesurinktų lėšų
Mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvų bendrojo ugdymo mokyklose finansavimas (SF) 102	09.02.01.01	2000,00	2000,00	2000,00	100	
Plaukimo pamokų finansavimui (SF) 102	09.08.01.02	1685,00	1685,00	1135,00	67	Projektas nesibaigė, lėšos bus panaudotos
Projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ įgyvendinimas (ES) 3035	09.05.01.01	1784,66	1784,66	1784,66	100	
Projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ įgyvendinimas (VB) 212	09.05.01.01	168,22	168,22	168,22	100	
Ugdymo įstaigų veiklos organizavimo užtikrinimas (102)	09.02.02.01	26800,00	26800,00	26800	100	
Ugdymo įstaigų neformaliojo švietimo organizavimas (vasaros užimtumas 102)	09.05.01.01	1716,00	1716,00	1716,00	100	
Iš viso:		1523640,88	1065122,24	887980,43	83	

2026 m. asignavimo planas, įskaitant patikslinimus metams, gimnazijai 1523640,88 Eur.

Panaudoti asignavimai 887980,43 Eur, t. y. 58 % metinių asignavimų.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Atskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių terminas suėjęs, gimnazija neturi.

2026 m. rugsėjo 30 d. mokėtina suma yra 125075,45 Eur. Įsiskolinimas susidarė:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Programos kodas	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma, Eur	Skolų susidarymo priežastys
1.			2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis pinigais	109495,22	Rugsėjo mėn. priskaitymai
2.			2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos	1674,18	Rugsėjo mėn. priskaitymai. Darbuotojams kurie per rugsėjo mėnesį neuždirbo MMA priskaičiuotos papildomos VSD įmokos.
3.			2.7.3.1.1.1. Darbdavių socialinė parama pinigais	343,46	Rugsėjo mėn. priskaitymai
4.			2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos	7616,69	Gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje
5.			2.2.1.1.1.05. Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	134,88	Gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje
6.			2.2.1.1.1.06. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	517,38	Gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje
7.			2.2.1.1.1.07. Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos	0	
8.			2.2.1.1.1.15. Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	922,09	Gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje
9.			2.2.1.1.1.16. Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	107,00	Gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje
10.			2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	1779,92	Gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje
11.			2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	607,00	Gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje
12.			2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	823,23	Gauta sąskaita laikotarpio pabaigoje
13.			2.8.1.1.1.2. Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	1000,40	Gautos sąskaitos laikotarpio pabaigoje
Iš viso:				125075,45	

Biudžeto lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje buvo 0,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 212,72 Eur – suplanuotos išlaidos perkeltos į kitą ketvirtį.

Gimnazija neturi praėjusių metų nepanaudoto lėšų likučio, kuris būtų ataskaitiniais metais įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus.

Informacija apie įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus. Raseinių r. Nemakščių Martyno Mažvydo gimnazijoje 2026 metais vykdomi šie Europos Sąjungos projektai – tęstinis tarptautinis projektas „ProBleu“.

Finansuojamų Europos Sąjungos projektų išlaidos padarytos tinkamai.

Debitorinis įsiskolinimas - už suteiktas paslaugas 1582,17 Eur iš jų: už suteiktas komunalines paslaugas – 126,73 Eur; už transporto nuomą 124,50 Eur; gautinos įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose – 1330,94 Eur.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis- 11011 lėšos;
2. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis- 11012; 11013 lėšos;

Direktorė

Dalia Mačiulaitienė

Įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

Gražina Račienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Raseinių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 m. 9 mėnesių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-14 Nr. F3-391
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražina Račienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-13 16:29
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-09-14 08:24 - 2029-09-13 08:24
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalia Mačiulaitienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-14 09:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-25 12:23 - 2030-01-25 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261011.7
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-21)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-21 nuorašą suformavo Laima Margienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-21)